

Функциональные обязанности должностного лица, ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории, здания, помещения) в областном автономном учреждении социального обслуживания «Поддорский комплексный центр социального обслуживания населения»

1. Общие положения

Настоящая инструкция устанавливает права и обязанности лица, ответственного за антитеррористическую безопасность в областном автономном учреждении социального обслуживания «Поддорский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Учреждения)

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность должно знать:

- требование Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации обеспечения антитеррористической безопасности;
- особенности обстановки вокруг учреждения, требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
- правила внутреннего распорядка учреждения;
- порядок взаимодействия с органами ФСБ, МВД, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершении террористического акта.

В своей деятельности лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Указами и распоряжениями Президента РФ;
- Решениями Правительства РФ;
- Административным, уголовным, трудовым законодательством;
- Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Уставом и локальными правовыми актами учреждения;
- Настоящей инструкцией

2. Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность учреждения возлагаются следующие обязанности:

- 2.1. Подготовка мероприятий, проектов приказов директора учреждения по вопросам антитеррористической защиты.
- 2.2. Разработка инструкций по действиям администрации, сотрудников, посетителей учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.
- 2.3. Внесение предложений директору учреждения по совершенствованию системы антитеррористической безопасности учреждения, в том числе технической укреплённости объекта.
- 2.4. Организация и проведение теоретических знаний и практических тренировок с сотрудниками по их действиям при угрозе или совершения или совершении террористического акта.
- 2.5. Координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта.

2.6. Взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории Ставропольского края и г. Лермонтова, по вопросу обеспечения антитеррористической защиты учреждения.

2.7. Размещение наглядной информации по антитеррористической защите учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с ФСБ, ОВД, органами ГОи ЧС.

3. Права

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность имеет право:

3.1. Участвовать в совещаниях, семинарах и встречах по вопросу обеспечения антитеррористической защиты учреждения, а также инициировать их проведение.

3.2. Запрашивать и получать от администрации и сотрудников учреждения необходимую информацию и документы по вопросу обеспечения антитеррористической защиты учреждения.

3.3. Подписывать и визировать документы в своей компетенции.

3.4. Проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросу антитеррористической защиты учреждения.

3.5. Отдавать распоряжения сотрудникам учреждения по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности.

3.6. Распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдений требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, уставом учреждения для обеспечения антитеррористической безопасности.

4. Ответственность

Лицо, ответственное за антитеррористическую безопасность несет ответственность:

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение функциональных обязанностей, предусмотренных настоящей РФ.

4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации